



**UNESCO ASSOCIATED SCHOOLS NETWORK:
PRZEWODNIK DLA CZŁONKÓW I KRAJOWYCH KOORDYNATORÓW
SIECI SZKÓŁ STOWARZYSZONYCH UNESCO**

I. HISTORIA I NAZWA

1.1

W 1953 r. UNESCO uruchomiło projekt pod nazwą "Schemat skoordynowanych działań eksperymentalnych w dziedzinie edukacji na rzecz życia we wspólnocie światowej" (Scheme of Co-ordinated Experimental Activities in Education for Living in a World Community) z udziałem 33 szkół średnich w 16 państwach członkowskich. Celem projektu było "zachęcanie do rozwoju edukacji na temat celów i działań Organizacji Narodów Zjednoczonych i jej wyspecjalizowanych agend oraz o podstawach Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka"

1.2

W 1957 r. nazwa projektu została przemianowana na Projekt Szkół Stowarzyszonych w dziedzinie edukacji na rzecz międzynarodowego porozumienia i współpracy (Associated Schools Project in Education for International Understanding and Co-operation), a w 1963 r. liczba uczestniczących szkół wzrosła do 191 w 42 państwach członkowskich. W 1971 r. jego nazwa została zmieniona na Projekt Stowarzyszonych Szkół w dziedzinie edukacji na rzecz współpracy międzynarodowej i pokoju (Associated Schools Project in Education for International Cooperation and Peace), a współpraca między uczestniczącymi szkołami nasiliła się. W programie i budżecie UNESCO na lata 1998-1999 szkoły zaangażowane w projekt, a było ich 4224 w 137 krajach, po raz pierwszy zostały wymienione jako sieć partnerskich Szkół Stowarzyszonych, z akronimem ASPnet.

1.3

Obecnie ASPnet stanowi globalną sieć ponad 11 500 zarejestrowanych szkół w 182 krajach. W związku z tym, że działania podejmowane przez członków sieci przekraczają pierwotne ramy pojedynczego projektu, zrezygnowano ze słowa "projekt", a sieć jest obecnie nazywana siecią Szkół Stowarzyszonych UNESCO (the UNESCO Associated Schools Network). Jednak akronim, ASPnet, pozostaje niezmienny, aby zapewnić ciągłość historii instytucjonalnej tej sieci.

II. MISJA

ASPnet ma na celu "budowanie obrony pokoju w umysłach" uczniów, poprzez umieszczenie przez szkoły członkowskie wartości i celów UNESCO w centrum swojego działania, zajęć lekcyjnych, projektów i realizowanych polityk edukacyjnych. Podkreślają to cztery filary edukacji zdefiniowane w raporcie Międzynarodowej Komisji do spraw Edukacji dla XXI wieku ([Raport Delors'a](#)): uczyć się, żeby wiedzieć, uczyć się, żeby działać, uczyć się, żeby być, i przede wszystkim, **uczyć się, żeby żyć razem**.

III. CELE

3.1

ASPnet promuje wartości i zasady zapisane w Konstytucji UNESCO i Karcie Narodów Zjednoczonych, w tym prawa podstawowe i godność ludzką, równość płci, postęp społeczny, wolność, sprawiedliwość i demokrację, poszanowanie różnorodności i solidarność międzynarodową.

3.2

Służy mandatowi UNESCO i kluczowym jego funkcjom, mianowicie działa jako laboratorium pomysłów, wzmacnia współpracę międzynarodową i regionalną, rozwija potencjał instytucjonalny i ludzki oraz przyczynia się do rozwoju polityki edukacyjnej i wyznacza standardy. ASPnet przyczynia się do funkcjonowania laboratorium poprzez pionierskie innowacyjne i kreatywne metody nauczania, aby przełożyć globalne koncepcje na praktyki realizowane na poziomie szkolnym i przyspieszyć transformację systemów edukacyjnych i polityk. Jako globalna sieć promuje współpracę, dzielenie się wiedzą i partnerstwo między podobnie myślącymi szkołami na całym świecie. ASPnet jest wyraźnie wymieniony w Rekomendacji z 1974 r., dotyczącej edukacji na rzecz międzynarodowego porozumienia, współpracy i pokoju oraz edukacji dotyczącej praw człowieka i podstawowych wolności - jednego z głównych międzynarodowych dokumentów normatywnych dotyczących edukacji. UNESCO jest odpowiedzialne za koordynację międzynarodowej współpracy na rzecz budowania pokoju poprzez edukację, naukę, kulturę i komunikację.

3.3

ASPnet stara się zapewnić swoim członkom możliwość rozwijania poczucia przynależności do światowej społeczności. Przyczynia się także do osiągnięcia celów zrównoważonego rozwoju (SDG) przyjętych w 2015 r. ASPnet koncentruje się w szczególności na celu 4.7 SDG 4 - Edukacja 2030, Edukacja kształcąca świadomych obywateli świata (GCED) i edukacja dla zrównoważonego rozwoju (ESD)

IV. ZARZĄDZANIE

4.1

Struktura zarządzania ASPnet składa się z trzech elementów:

- Międzynarodowego Koordynatora w Siedzibie Głównej UNESCO,
- Koordynatorów Krajowych w państwach uczestniczących w projekcie,
- Członków (szkół certyfikowanych przez UNESCO ASPnet).

Dostępne jest narzędzie internetowe dla ASPnet (OTA), mające na celu ułatwienie efektywnej współpracy, budowanie sieci i komunikacji pomiędzy tymi trzema stronami.

4.2

Międzynarodowy Koordynator

Międzynarodowy Koordynator, osoba odpowiedzialna za ASPnet w Sekcji Edukacji w Siedzibie Głównej UNESCO, odpowiada za światową koordynację i zarządzanie siecią, wyznacza Koordynatorom Krajowym kierunki strategicznego działania, zapewnia wsparcie techniczne

i wysokiej jakości doradztwo. W ramach UNESCO, Międzynarodowy Koordynator jest uprawniony do formalnego poświadczania członkostwa w ASPnet. Kieruje planowaniem globalnych działań UNESCO i projektów, we współpracy z Sekcjami Programowymi UNESCO, biurami terenowymi i instytucjami. Międzynarodowy Koordynator utrzymuje częste kontakty z Koordynatorami Krajowymi, ułatwia współpracę między państwami i regionami, oraz rozwija środki i mechanizmy komunikacji, aby sieć była widoczna jako czynnik zmian. Składa też raporty do organów zarządzających UNESCO na temat działalności ASPnet, w oparciu o roczne sprawozdania przedkładane przez Koordynatorów Krajowych oraz informacje dostarczone przez członków poprzez OTA (patrz rozdział 7: Raportowanie).

4.3.

Koordynatorzy Krajowi

Koordynator Krajowy jest powoływany przez Narodowy Komitet ds. UNESCO i jest odpowiedzialny za nadzór nad działaniem i zarządzaniem ASPnet, w tym za zapewnienie jakości działania na poziomie państwa. Pod nadzorem Narodowego Komitetu zapewnia łączność szkół członkowskich ASPnet z władzami krajowymi i Międzynarodowym Koordynatorem UNESCO, a także stymuluje i wspiera rozwój oraz wdrażanie działań ASPnet w kraju. Koordynatorzy Krajowi mogą być wspierani w swoich zadaniach przez zdecentralizowane zespoły lub koordynatorów.

Koordynatorzy Krajowi pełnią rolę bram komunikacyjnych między szkołami członkowskimi a Koordynatorem Międzynarodowym. Są odpowiedzialni za przekazywanie członkom informacji od Koordynatora Międzynarodowego wraz ze wsparciem dla realizacji zadań, jeśli jest to potrzebne i możliwe. Równocześnie sprawozdają mu działania podejmowane przez sieć krajową ASPnet.

4.4

Członkowie

Członkami ASPnet są szkoły. W każdej szkole członkowskiej, dyrektor wyznacza Szkolnego Koordynatora ASPnet, który współpracuje z Koordynatorem Krajowym oraz z innymi członkami i partnerami. Szkoły są głównymi podmiotami ASPnet, odpowiedzialnymi za opracowywanie i wdrażanie własnych innowacyjnych projektów oraz za inne inicjatywy i działania, które przyczyniają się do podejmowania tematyki UNESCO w całej szkole (patrz także sekcja 8.5). Są także głównymi beneficjentami i celami projektów zainicjowanych przez Koordynatora Krajowego i/lub Międzynarodowego Koordynatora. Jednym z ważnych obowiązków członków jest dzielenie się swoimi doświadczeniami z Koordynatorem Krajowym, z innymi szkołami, w kraju i za granicą, w celu uczenia się od siebie nawzajem, a także dzielenia się tymi doświadczeniami ze swoimi społecznościami lokalnymi dla poszerzania oddziaływania ASPnet (patrz sekcja 5, w szczególności 5.3, o obowiązki członków. Zobacz także rozdział 8.12 na temat różnic między szkołami ASPnet i Klubami UNESCO).

Narzędzia online dla ASPT (OTA)

OTA to główna platforma, która pozwala trzem kluczowym aktorom ASPnet na codzienne łączenie się ze sobą w celu zarządzania wszystkimi procesami komunikacyjnymi związanymi z administracją i realizacją projektów w ASPNet, w tym procesem przyjmowania nowych członków do sieci. (patrz Punkt 5.4). Jest to platforma, poprzez którą społeczność ASPnet może dzielić się pomysłami, znajdować zasoby (materiały), prowadzić wirtualny dialog i współpracować ze sobą. Poprzez publiczną stronę internetową, OTA zwiększa widoczność ASPnet i jej członków. OTA jest zarządzana przez Centralę UNESCO i wymaga wkładu wszystkich Koordynatorów Krajowych i Członków, którzy otrzymują indywidualne identyfikatory użytkowników i hasła w celu bezpośredniego aktualizowania i przesyłania informacji. OTA jest dostępna przez Internet, urządzenia szerokopasmowe i urządzenia mobilne. Publiczne Wi-Fi, linie energetyczne lub komunikacja satelitarna może być również wykorzystana do połączenia z tą platformą.

V. CZŁONKOSTWO

5.1.

Kto może zostać członkiem ASPnet?

Członkostwo w ASPnet jest otwarte dla wszystkich publicznych lub prywatnych szkół i instytucji szkolących nauczycieli uznanych przez władze krajowe. Do członkostwa kwalifikują się zarówno formalne, jak i pozaformalne instytucje zapewniające kształcenie przedszkolne, podstawowe, średnie, techniczne lub zawodowe lub prowadzące szkolenia dla nauczycieli.

5.2

Kryterium

Głównym kryterium przyznania członkostwa jest dobrowolne zobowiązanie się dyrekcji szkoły i jej społeczności do promowania wartości, ideałów i działalności UNESCO poprzez:

- a. stosowanie innowacyjnych i partycypacyjnych metod nauczania,
- b. zapewnienie bezpiecznego, trwałego, pokojowego, integracyjnego i efektywnego środowiska uczenia się dla wszystkich swoich uczniów,
- c. interakcje ze szkołami w swoim własnym kraju i w innych krajach.

Te aspekty zobowiązania są analizowane w czasie procesu aplikowania do ASPnet.

Członkowie muszą również zobowiązać się do spełnienia wymogów członkostwa wymienionych poniżej.

5.3

Wymagania

Aby utrzymać status członkostwa w ASPnet, Członkowie muszą przestrzegać wartości i zasad UNESCO oraz wykonywać związane z tym zadania w zadowalający sposób. Zadania stanowią zbiór podstawowych standardów ustanowionych przez UNESCO w celu zapewnienia jakości działania i zarządzania ASPnet oraz dla zagwarantowania, że członkowie wnoszą swój wkład do sieci, wypełniając jej misję i cele. Te zadania są następujące:

- a. przedstawienie rocznego planu pracy Koordynatorowi Krajowemu wraz z opisem spodziewanych osiągnięć;
- b. przekazywanie Koordynatorowi Krajowemu rocznego sprawozdania zgodnie z dostarczonym przez niego wzorem (zob. pkt 7.2);
- c. uczestnictwo, w każdym roku szkolnym, w co najmniej jednym globalnym lub regionalnym projekcie, konkursie lub kampanii zaproponowanej przez UNESCO lub w powiązanej działalności krajowej zaproponowanej przez Koordynatora Krajowego;
- d. obchodzenie co najmniej dwóch dni ustanowionych przez ONZ, wybranych z kalendarza ASPnet zamieszczonego na OTA, przy udziale całej społeczności szkolnej;
- e. oznaczenie szkoły w widocznym miejscu symbolem członkostwa w sieci ASPnet, zgodnie z instrukcją / dostarczoną przez Koordynatora Krajowego (patrz punkt 5.9);
- f. informowanie społeczności szkolnej o członkostwie w ASPnet (poprzez spotkania z kadrą, rodzicami i uczniami, plakaty, szkolną stronę internetową itp.);
- g. aktualizowanie informacji o szkole na OTA, co najmniej dwa razy w roku (dane kontaktowe, statystyka i działania w szkole), w razie potrzeby za pośrednictwem Koordynatora Krajowego, innego członka lub partnera (patrz punkt 8.4).

Zgodnie z krajowym kontekstem, Koordynator Krajowy może ustalić dodatkowe wymagania dotyczące członkostwa, w porozumieniu z Międzynarodowym Koordynatorem.

5.4

Proces przyjmowania do UNESCO ASPnet

Szkoły, które chcą dołączyć do ASPnet, muszą złożyć wniosek online w OTA. Proces przyjmowania jest opisany bardziej szczegółowo na rysunku 2 i w załączniku 5 (narzędzie online do przepływu pracy ASPnet w celu uzyskania członkostwa). W wyjątkowych przypadkach, gdy występują trudności techniczne przy składaniu lub rozpatrywaniu

wniosek o przyjęcie online, Międzynarodowy Koordynator może dostarczyć, na żądanie, formularze drukowane do Koordynatora Krajowego, w celu przesłania aplikacji pocztą. Wstąpienie do ASPnet i członkostwo są bezpłatne.

5.5

Okres kandydacki

Zalecany jest co najmniej roczny okres przygotowawczy dla kandydatów do członkostwa, po okazaniu zainteresowania (krok 1 na wykresie 2) lub złożeniu wniosku (krok 3) do Koordynatora Krajowego. Państwa mogą opracować własne krajowe selekcje wstępne i przygotowawcze w ramach ogólnych wytycznych przedstawionych przez UNESCO.

5.6

Certyfikacja

Członkostwo przyznawane jest i certyfikowane wyłącznie przez UNESCO na podstawie rekomendacji otrzymanej od Koordynatora Krajowego. UNESCO wysyła elektroniczne potwierdzenie członkostwa do szkoły i Koordynatora Krajowego. UNESCO wysyła również podpisany oryginalny certyfikat do Koordynatora Krajowego, w celu przesłania go nowemu członkowi. Certyfikowane szkoły znajdują się w światowym wykazie ASPnet UNESCO i otrzymują od UNESCO login i samouczek do korzystania z OTA. Tylko szkoły oficjalnie certyfikowane przez UNESCO nazywają się członkami ASPnet.

5.7

Czas trwania Członkostwa

Członkostwo ma **ustalony okres**, który wynosi od **trzech do pięciu lat** i jest ustalany elastycznie przez Koordynatora Krajowego w podanym zakresie. Członkostwo można odnowić na taki sam okres, o ile spełnione są wymagane warunki. Głównym sposobem weryfikacji jest roczne **sprawozdanie** szkoły członkowskiej (patrz sekcja 7), które Koordynator Krajowy może uzupełnić wizytami lub innymi środkami monitorowania i / lub oceny. UNESCO może również przeprowadzać selektywne działania monitorujące w celu zapewnienia wysokiej jakości.

5.8

Odnowienie członkostwa lub jego wypowiedzenie

Kiedy wygaśnie członkostwo, Krajowy Koordynator informuje szkołę członkowską, czy wymagane zadania (patrz sekcja 5.3) zostały przeprowadzone w sposób zadowalający i, odpowiednio, potwierdza odnowienie członkostwa lub zaleca, aby UNESCO zakończyło członkostwo.

Natomiast szkoła członkowska może w każdej chwili zakończyć członkostwo, poprzez napisanie pisma do Krajowego Koordynatora, który informuje o tym UNESCO.

W obu sytuacjach UNESCO potwierdza zakończenie członkostwa szkole członkowskiej i Krajowemu Koordynatorowi oraz usuwa nazwę szkoły członkowskiej z globalnego spisu ASPnet.

5.9

Identyfikacja wizualna

Certyfikat UNESCO wystawiany dla szkół członkowskich powinien być widoczny w szkole. Krajowy Koordynator może przekazać też plakat, znak lub flagę z logo członkowskim w ASPnet. Alternatywnie lub dodatkowo członkostwo szkoły w ASPnet może być wizualizowane przez mural lub obraz stworzony przez uczniów. Członkowie mają prawo do używania logo członkowskiego ASPnet, zgodnie z zasadami i przepisami UNESCO (patrz Załącznik 4: Wytyczne dotyczące używania logo ASPnet).

5.10

Umowa członkowska

Składanie wniosku o członkostwo i jego akceptacja przez UNESCO stanowią moralną umowę między szkołą a UNESCO, opierającą się na dobrowolnym zaangażowaniu szkoły w misję i cele ASPnet oraz uznanie jej przez UNESCO. Ponadto, nowe szkoły członkowskie mogą podpisać umowę lub statut z Krajowym Koordynatorem lub Narodowym Komitetem, zawierające krajowe wymogi członkostwa, okresy obowiązywania i klauzule odnawiania, które we wszystkich przypadkach powinny być zgodne z postanowieniami niniejszego przewodnika. Przykłady takich dokumentów krajowych są dostępne na OTA.

5.11

Wielkość sieci

Nie ma limitu liczby szkół członkowskich w krajowej sieci ASPnet. Jednak w celu zapewnienia optymalnego funkcjonowania i zarządzania siecią ASPnet w danym kraju, Koordynator Krajowy jest zachęcany do utrzymywania liczby członków na poziomie, którym można rozsądnie zarządzać, zgodnie z dostępnymi zasobami. Rekomendując UNESCO przyjęcie szkół na członków ASPnet, Krajowy Koordynator powinien starać się, aby w miarę możliwości, szkoły pochodziły z różnych regionów i obejmowały różne poziomy edukacji.

5.12

"Szkoły partnerskie"

Jeśli jest to pożądane lub konieczne, Krajowy Koordynator może opracować, w porozumieniu z Międzynarodowym Koordynatorem, warunki lub struktury okazjonalnego lub regularnego udziału szkół, nie będących członkami, w niektórych działaniach i wydarzeniach ASPnet. UNESCO uznaje tylko certyfikowanych członków, ale są oni zachęcany do regularnego dzielenia się swoimi doświadczeniami i współpracy z innymi szkołami, aby zwiększyć zasięg i wpływ działań ASPnet w ich lokalnych społecznościach. Oficjalne uprawnienia zastrzeżone

dla członków nie mają zastosowania do tych "szkół partnerskich". Nie są one zawarte w katalogu ASPnet, ani nie są nazywane szkołami ASPnet.

VI. DZIAŁALNOŚĆ I PROJEKTY

6.1

Rodzaje działań

Działania i projekty ASPnet mogą być opracowywane przez Międzynarodowego Koordynatora, Koordynatorów Krajowych, biura terenowe i instytuty UNESCO lub same szkoły członkowskie. Członkowie mogą wybrać działania i projekty ASPnet, które chcą wdrożyć, ale muszą także co roku **wnosić wkład w co najmniej jedno** działanie zainicjowane przez Koordynatora Międzynarodowego lub powiązane działanie krajowe, zaproponowane przez Krajowego Koordynatora (patrz punkt 5.3.3 powyżej). W przypadku niektórych konkretnych projektów krajowych lub międzynarodowych może istnieć proces selekcji. Większość działań związanych z kampaniami jest dostępna dla wszystkich członków.

6.2

Zakres tematyczny

Zgodnie z misją i celami (patrz sekcja 2 i 3), ASPnet przyczynia się do osiągnięcia globalnych i krajowych celów, które mogą na przestrzeni czasu ulegać zmianie. W kontekście programu SDG, w szczególności SDG 4 - Edukacja 2030, tematyczne obszary działania ASPnet obejmują: globalne obywatelstwo i kultura pokoju i braku przemocy, zrównoważony rozwój i zrównoważony styl życia; i C. międzykulturowe uczenie się i docenianie różnorodności kulturowej oraz dziedzictwa kulturowego. W świetle decyzji podjętych przez państwa członkowskie UNESCO, Międzynarodowy Koordynator opracowuje globalne lub regionalne projekty ASPnet dotyczące konkretnych tematów, we współpracy z odpowiednimi jednostkami Sekretariatu.

6.3

Obchody Światowych Dni

Obchody Światowych Dni wybranych przez Międzynarodowego Koordynatora to dobry punkt wyjścia do nauczania i poznawania wartości i priorytetów UNESCO. Szkoły członkowskie mogą wybierać te dni z Kalendarza Dni Międzynarodowych dostępnego na OTA. Gdy istnieje potrzeba, UNESCO opracowuje konkretne materiały, źródła informacji i propozycje sposobu ich świętowania. Obchody międzynarodowych dni powinny obejmować całą społeczność szkoły, a mogą to być nawet inicjatywy skierowane do szerszej społeczności.

6.4.

Wytyczne i wsparcie

Dla planowania i wdrażania działań związanych z UNESCO, Szkoły Członkowskie otrzymają wskazówki i wsparcie techniczne głównie od Krajowego Koordynatora oraz w oparciu najlepsze praktyki ASPnet. UNESCO, a dokładniej Międzynarodowy Koordynator, biura terenowe i instytuty, będą udzielać porad i wsparcia dla międzynarodowych i regionalnych projektów za pośrednictwem Krajowych Koordynatorów i mogą zmobilizować wsparcie od innych partnerów dla niektórych projektów.

6.5

Finansowanie

Członkostwo ASPnet nie wiąże się z korzyściami finansowymi dla Szkół Członkowskich. Działania/projekty ASPnet inicjowane przez Szkoły Członkowskie, mają być finansowane z własnych środków. Jednak udział w spotkaniach zwoływanych przez UNESCO lub Krajowych Koordynatorów, może być w całości lub w części finansowany, jeśli są na to środki. Udział w niektórych projektach zarządzanych lub promowanych przez UNESCO, może również być finansowane lub współfinansowane. Ponadto Koordynatorzy Krajowi mogą ubiegać się o dofinansowanie lub współfinansowanie działań ASPnet poprzez Program uczestnictwa UNESCO (UNESCO's Participation Programme), który ma wspierać inicjatywy zaproponowane przez państwa członkowskie.

VII. SPRAWOZDAWCZOŚĆ

7.1

Roczny raport

Raporty są głównym sposobem weryfikacji indywidualnego wypełnienia wymagań wynikających z członkostwa oraz ogólnego zapewnienia jakości działania. Sprawozdawczość jest niezbędna dla każdej ze stron struktury zarządzania (patrz punkt 4.1): Międzynarodowy Koordynator, Koordynatorzy Krajowi i Szkoły Członkowskie.

7.2

Sprawozdanie Szkoły Członkowskiej

Koordynator Krajowy przekazuje wszystkim Szkołom Członkowskim w kraju wzór, datę złożenia i wytyczne do obowiązkowego sprawozdania rocznego (patrz punkt 5.3.2 powyżej). Sprawozdania Szkół Członkowskich dostarczają danych do krajowego raportu, który Koordynatorzy Krajowi muszą przedłożyć UNESCO. Oprócz raportowania o zakończonych działaniach, sprawozdanie Szkoły Członkowskiej zawiera opis zmian lub ulepszeń wynikających z działań lub inicjatyw ASPnet, a także wyzwań i przeszkód, które napotkali.

7.3

Raport krajowy

Koordinator Krajowy przygotowuje roczny raport oparty na szablonie dostarczonym przez UNESCO i przedkłada go corocznie do dnia 15 stycznia, za pośrednictwem Internetu, Międzynarodowemu Koordynatorowi. Raport krajowy zawiera dane jakościowe, ale także ilościowe, oraz syntezę i analizę pracy członków oraz wynikające z nich osiągnięcia i wyzwania, oparte na sprawozdaniach szkół członkowskich. Dokładne daty rocznego okresu objętego raportem krajowym mogą różnić się w zależności od kraju, w zależności, między innymi, od krajowego kalendarza szkolnego.

7.4

Raport światowy

Co roku, w oparciu o raporty krajowe oraz uzupełniające dane i informacje (np. zebrane z biur terenowych OTA i UNESCO), Międzynarodowy Koordynator przygotowuje krótki światowy raport na temat ASPnet, który jest rozpowszechniany wśród Komisji Krajowych UNESCO, Koordynatorów Krajowych i Szkół Członkowskich. Ponadto, Międzynarodowy Koordynator regularnie wnosi wkład do raportów dla organów zarządzających UNESCO.

VIII. CZĘSTO ZADAWANE PYTANIA

8.1

Czy jest ustalony termin na mianowanie Krajowych Koordynatorów?

Nie. Decyduje o tym każdy Komitet Narodowy UNESCO. Pewna ciągłość może ułatwić planowanie i wdrażanie większych projektów oraz rozwój współpracy z innymi krajami.

8.2

Czy uczelnie mogą zostać członkami ASPnet?

Nie. UNESCO ma oddzielną sieć dla uniwersytetów, UNITWIN / UNESCO Chairs Program, która promuje międzynarodową współpracę międzyuniwersytecką i tworzenie sieci kontaktów. Członkostwo ASPnet na poziomie szkolnictwa wyższego jest otwarte tylko dla instytucji szkolących nauczycieli.

8.3

Czy wysoki poziom nauczania w szkole jest warunkiem wstępnym członkostwa w ASPnet?

Nie. Najważniejszym kryterium członkostwa jest dobrowolne zobowiązanie się dyrekcji i społeczności szkoły do promowania wartości i ideałów UNESCO (patrz punkt 5.2 powyżej). ASPnet nie jest siecią "elitarną". Obejmuje szkoły działające w różnorodnych kontekstach, z różnymi warunkami i poziomem zasobów.

8.4

Co się stanie, jeśli Szkoły Członkowskie mają problemy z dostępem do OTA?

Dostęp do OTA jest niezbędny dla Szkół Członkowskich i Koordynatorów Krajowych, a wszelkie pojawiające się problemy techniczne powinny zostać rozwiązane tak szybko, jak to możliwe. W przypadku problemów technicznych przy logowaniu lub przesyłaniu materiałów do OTA, Międzynarodowy Koordynator może zapewnić pomoc techniczną. W przypadku problemów związanych ze sprzętem lub łącznością oczekuje się od Krajowych Koordynatorów udzielenia pomocy zainteresowanym członkom. Może to obejmować przekazywanie informacji za pośrednictwem technologii mobilnej lub telefonu, pobieranie i drukowanie dokumentów dla nich lub mobilizowanie lepiej połączonych członków, aby pomóc w przesyłaniu informacji i materiałów do OTA.

8.5

Co to jest szkoła o całościowym podejściu (a whole-school approach)?

Szkoła traktująca całościowo wszystkich uczniów, personel szkolny i partnerów, zaspokajająca potrzeby uczniów nie tylko poprzez program nauczania, ale także we wszystkich aspektach życia szkolnego. Oznacza to zbiorowe i wspólne działanie społeczności szkolnej, mające na celu poprawę jakości nauczania, zachowania, postawy i dobrego samopoczucia uczniów oraz warunków, które to wspierają.

8.6

Czy Koordynatorzy Krajowi powinni przeprowadzić formalną ocenę wszystkich szkół, aby przygotować raport krajowy?

Niekoniecznie. Sprawozdania Szkół Członkowskich są podstawowym narzędziem weryfikacji ich działań i jakości ich zaangażowania. Sprawozdania te powinny być jednak uzupełniane utrzymywaniem regularnego kontaktu pomiędzy Krajowymi Koordynatorami a szkołami - publikacje na OTA, raporty medialne itp. - mogą stanowić dowód zgłaszanych działań i osiągnięć. Okresowe oceny formalne, o ile jest to wykonalne, są oczywiście doskonałym środkiem do oceny postępów, zapewnienia jakości i dostarczania wskazówek szkołom, ale nie są obowiązkowe przy przygotowywaniu raportu krajowego.

8.7

Co powinni zrobić Koordynatorzy Krajowi, jeśli materiały wydane przez UNESCO nie są w językach używanych przez szkoły i w szkołach?

Większość dokumentów i materiałów UNESCO powstaje w językach angielskim i francuskim, dwóch językach roboczych UNESCO. Tam, gdzie dostępne są środki, można je również przetłumaczyć na inne oficjalne języki Narodów Zjednoczonych, tj. hiszpański, arabski, rosyjski i chiński. Tłumaczenie na inne języki musi być zorganizowane i obsługiwane lokalnie.

8.8

Czy Szkoły Członkowskie mogą ubiegać się o dofinansowanie w UNESCO?

Nie. UNESCO, jako takie, nie jest organizacją finansującą i nie może zapewnić poszczególnym szkołom wsparcia finansowego. Jednak za pośrednictwem Komitetów Narodowych Koordynatorzy Krajowi mogą składać wnioski o finansowanie działań ASPnet w ramach programu uczestnictwa UNESCO.

8.9

Czy szkoły należące do innych sieci międzynarodowych mogą ubiegać się o członkostwo ASPnet?

Tak. Jednak UNESCO promuje zasadę równości szans. W przypadku kandydowania dwóch szkół jednakowo zmotywowanych i przygotowanych do członkostwa, Koordynatorzy Krajowi mogą podjąć decyzję wyboru szkoły, która nie ma jeszcze międzynarodowej współpracy i szans.

8.10

Czy UNESCO organizuje szkolenia dla krajowych koordynatorów?

Począwszy od 2018 roku, co dwa lata, Międzynarodowy Koordynator zapewni szkoleniowy program ukierunkowujący dla nowych Krajowych Koordynatorów. UNESCO również rozwija zasoby online dla Krajowych Koordynatorów i może zorganizować mentoring koleżeński. W zależności od możliwości budżetowych, UNESCO zorganizuje regionalne i międzynarodowe spotkania dla budowania potencjału Krajowych Koordynatorów.

8.11

Czy Szkoły Członkowskie mogą bezpośrednio skontaktować się z Międzynarodowym Koordynatorem?

Międzynarodowy Koordynator nie może wchodzić w interakcje bezpośrednio ze wszystkimi poszczególnymi członkami. W większości przypadków, Koordynatorzy Krajowi będą w stanie odpowiadać na pytania lub prośby członków lub uzyskać niezbędne informacje i odpowiedzi od Międzynarodowego Koordynatora. Jednak w wyjątkowych przypadkach (np. zapytania związane z OTA), członkowie mogą pisać do Międzynarodowego Koordynatora, przesyłając kopię swoich e-maili do swojego Krajowego Koordynatora.

8.14

W jaki sposób członkowie mogą znaleźć partnerów do nawiązania współpracy lub partnerstwa w innych państwach?

Koordynatorzy Krajowi mogą kontaktować się ze swoimi odpowiednikami w innych państwach bezpośrednio poprzez OTA lub konsultując się z Międzynarodowym Koordynatorem, aby nawiązać kontakt z określonymi państwami lub doradzać. OTA jest narzędziem pomocnym w znajdowaniu partnerów, ponieważ można tam znaleźć projekty i materiały publikowane przez szkoły członkowskie na całym świecie, a zatem poznać

wspólne zainteresowania i tematykę działań. Krajowi Koordynatorzy i członkowie mogą również korzystać z zamieszczonych na OTA spisów Krajowych Koordynatorów i szkół członkowskich oraz adresów ich stron internetowych lub społecznościowych, aby zorientować się w ich działalności szkół.

8.15

Czy Krajowy Koordynator lub szkoła członkowska mogą zmienić kolor lub kształt logo ASPnet, aby dostosować je do lokalnej kultury lub wzornictwa?

Nie, użycie logo ASPnet przez Krajowego Koordynatora lub szkołę członkowską musi być zgodne z przepisami zawartymi we Wskazówkach UNESCO dotyczących użycia logotypów.